

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21»

МБОУ «СОШ№21»

ПРИКАЗ

01.04.2022

№ 137-Т

**Об утверждении сроков проведения
годовой промежуточной аттестации обучающихся
в 2021/22 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ «СОШ№ 21», графиком оценочных процедур на второе полугодие 2021/22 учебного года, календарными учебными графиками, в целях организованного окончания учебной четверти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации в 1–4-х, 5–8-х, 10-х классах за 2021/22 учебный год в период с 19.04.2022 года по 20.05.2022 года (приложение).

2. Учителям, преподающим учебный предмет, дисциплину, курс:

2.1. Составить проверочные работы в соответствии с формами проведения промежуточной аттестации, указанными в учебном плане МБОУ «СОШ№ 21», и рассмотреть на заседании ШМО в срок до 04.04.2022.

2.2. Использовать для промежуточной аттестации контрольно-измерительные материалы в структуре основных общеобразовательных программ начального, основного и среднего общего образования.

2.3. Учителям-предметникам сдать в распечатанном виде материалы для проведения промежуточной годовой аттестации заместителю директора по УВР Алимамедовой А.А., и.о. зам директора УВР Гашимовой З.Х.

2.4. Годовую промежуточную аттестацию обучающихся 1-х классов провести без выставления отметок.

3. Алимамедовой А.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

3.1. Информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и формах и учебных предметах, дисциплинах, курсах для промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

3.2. Подготовить документы для переноса сроков промежуточной аттестации отдельным учащимся в срок до 10.04.2022.

3.3. Провести анализ результатов промежуточной аттестации за 2021/22 учебный год и учитывать результаты в ежегодном публичном докладе директора и отчете о самообследовании.

3.4. Обеспечить архивирование и хранение информации о промежуточной аттестации за 2021/22 учебный год.

4. Магомедовой П.Д., заместителю директора ИОП, ответственной за размещение информации на официальном сайте школы, разместить информацию о сроках промежуточной аттестации не позднее чем за семь календарных дней до начала промежуточной аттестации.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

 Э.З.Искакова

С приказом ознакомлен(ы):



Алимагомедова А.А. - *Али*
Ташчимова З.К. - *Заш*
Магомедова Т.Д. - *Таш*