

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21»

МБОУ «СОШ№21»

ПРИКАЗ

от 01.12.2022

№ 107-П

**О проведении промежуточной аттестации
за 2-ю четверть 2022/23 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ «СОШ№21», графиком оценочных процедур на первое полугодие 2022/23 учебного года, календарными учебными графиками, в целях организованного окончания учебной четверти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения проверочных работ за 2-ю четверть (приложение).
2. Алимамедовой А.А., Касимовой Т.К., заместителям директора по учебно-воспитательной работе:
 - 2.1. Утвердить график проведения промежуточной аттестации.
 - 2.2. Обеспечить информационную безопасность, исключаящую несанкционированный доступ к проверочным работам.
 - 2.3. Назначить организаторов в аудитории в день проведения проверочных работ из учителей, не работающих в данном классе.
 - 2.4. Распечатать материалы проверочных работ за 2 часа до проведения проверочных работ.
 - 2.5. Обеспечить проверку работ учителями-предметниками, не работающими в данных классах, в двухдневный срок после написания.
 - 2.6. Провести анализ результатов проверочных работ в пятидневный срок после проверки.
 - 2.7. Подготовить анализ успеваемости и посещаемости за 2-ю четверть в срок до 29.12.2022.

3. Руководителям методических объединений разработать стандартизированные проверочные работы в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов в срок до 09.12.2022.

4. Учителям-предметникам:

4.1. Подготовить аудитории для проведения проверочных работ в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и СП 3.1/2.4.3598-20.

4.2. Сформировать протоколы проверочных работ и разместить их результаты в классном журнале в двухдневный срок после получения результатов.

4.3. Выставить результаты промежуточной аттестации обучающихся 2–9-х классов по учебным предметам, курсам до 24.12.2022.

5. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 2-й четверти.

6. Магомедовой П.Д., разместить график проведения проверочных работ за 2-ю четверть на официальном сайте школы в срок до 03.12.2022.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Алимамедову А.А.

Директор

Э.З.Искакова

С приказом ознакомлен(ы):



Алимамедова А. А. - *директор*

Усманова Т. К. - *зам.*

Магомедова П. Д. - *зам.*