

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21»

(МБОУ «СОШ № 21»)

ПРИКАЗ

от 10.12.2020

№ 87-А-П

**О проведении промежуточной аттестации
за 2-ю четверть 2020/21 учебного года**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации МБОУ «СОШ № 21», календарным учебным графиком, в целях организованного окончания учебной четверти

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения проверочных работ за 2-ю четверть (приложение).
2. Алимамедовой А.А., Касимовой Т.К. заместителям директора по учебно-воспитательной работе:
 - 2.1. обеспечить информационную безопасность, исключая несанкционированный доступ к проверочным работам;
 - 2.2. назначить организаторов в аудитории в день проведения проверочных работ из учителей, не работающих в данном классе;
 - 2.3. распечатать материалы проверочных работ за 2 часа до проведения проверочных работ;
 - 2.4. обеспечить проверку работ учителями-предметниками, не работающими в данных классах, в 2-дневный срок после написания;
 - 2.5. провести анализ результатов проверочных работ в 5-дневный срок после проверки;
 - 2.6. подготовить анализ успеваемости и посещаемости за 2-ю четверть в срок до 29.12.2020.
3. Руководителям методических объединений разработать стандартизированные проверочные работы в соответствии со спецификацией контрольных измерительных материалов в срок до 10.12.2020.
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. подготовить аудитории для проведения проверочных работ в соответствии с требованиями санитарных норм и правил;

- 4.2. сформировать протоколы проверочных работ и разместить их в электронном журнале в 2-дневный срок после получения результатов;
- 4.3. выставить результаты промежуточной аттестации обучающихся 2–9-х классов по учебным предметам, курсам до 25.12.2020;
- 4.4. подготовить отчеты по результатам учебного периода до 28.12.2020.

5. Классным руководителям довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) результаты учебной деятельности по итогам 2-й четверти.

6. Мухтарову М.М., техническому специалисту, разместить график проведения проверочных работ за 2-ю четверть, 1 полугодие на официальном сайте школы в срок до 15.12.2020.

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителей директора по учебно- воспитательной работе .

Директор:



Э.З.Искакова

С приказом ознакомлен(ы).

Касимова Ф.К.
Алимагдова А.А.
Мухтаров М.М.

Ис -
Иска