

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21»
(МБОУ «СОШ № 21»)

ПРИКАЗ

18.12.2020

№ 89-П

**О продолжении деятельности МБОУ «СОШ № 21»
по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20**

В соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.12.2020 № 39 «О внесении изменения в постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 № 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)"»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сохранить до 01.01.2022 года особый режим работы МБОУ «СОШ № 21» (далее – школа).
2. Учителям-предметникам по 31.12.2021:
 - проводить уроки и иные занятия в кабинетах, закрепленных за каждым классом;
 - реализовать образовательно-воспитательную деятельность с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20.
3. Классным руководителям в срок до 25.12.2020:
 - провести классный час на тему «Правила и запреты, которые надо соблюдать в 2021 году»;
 - оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в 2021 году;
 - повторно уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел COVID-19 или контактировал с заболевшим.
4. Заместителю директора по УВР Алимамедовой А.А.:

- направить в Роспотребнадзор РД по г.Махачкала уведомление об открытии школы после зимних каникул в срок до 28.12.2020;
- подготовить изменения к ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- оказывать в 2021 году методическую помощь учителям по организации образовательно-воспитательной деятельности по требованиям СП 3.1/2.4.3598-20;

5. Медицинской сестре Гасановой З. в течение 2021 года:

- измерять температуру ученикам два раза в день (утром и в обед). Выявленных больных детей переводить немедленно в изолятор;
- следить за графиком проветривания помещений, качеством проведения влажной уборки и дезинфекции;
- обеззараживать воздух в помещениях школы устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей (рециркуляторы).

6. Заместителю заведующего по АХР Ахмедовой Ш.Д. в течение 2021 года:

- организовывать генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств – один раз в неделю;
- организовывать очистку вентиляционных решеток – один раз в неделю;
- расставлять кожные антисептики – на входе в здание, в санузлах, на входе в пищеблок. Следить, чтобы в местах установки дозаторов были вывешены инструкции по применению антисептика;
- контролировать время работы рециркуляторов.

7. Заместителю директора ВР в течение 2021 года:

- следить, чтобы работники осуществляли деятельность с учетом социальной дистанции;
- ежедневно проводить термометрию работников – утром на входе;
- проводить термометрию посетителей;

8. Секретарю Измайловой Б.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте и информационных стендах школы, ознакомить с ним всех работников школы под подпись.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Э.З.Искакова



С приказом ознакомлены:

Зам. директора ВР - *Иск*
 Зам. директора АХР - *Ахмед*
 Мед. сестра - *Криу*
 Зам. директора ВР - *Иск*
 Секретарь - *Измайлова*