

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №21»
МБОУ «СОШ№21»

«01» марта 2022г.

№ 124-Т

ПРИКАЗ

«О возложении персональной ответственности по обеспечению безопасности жизни и здоровья участников образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №21»»

В целях совершенствования организации работы по охране жизни и здоровья, обучающихся во время нахождения их в образовательном учреждении, определения ответственности участников образовательного процесса за жизнь и здоровье детей, руководствуясь Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всю деятельность всех участников педагогического процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №21» (далее – МБОУ «СОШ№21»), включающих педагогический коллектив, вспомогательные службы и родительскую общественность, направить на создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, обеспечивающих жизнь и здоровье учащихся.

2. Установить субъекты ответственности педагогических работников и сотрудников муниципальных бюджетных образовательных учреждений по обеспечению безопасности образовательной деятельности:

- во время урока несёт ответственность учитель-предметник, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, кураторами которых они являются:

- во время перемены в коридоре – дежурный учитель согласно графику дежурства и классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе;

- во время перемены в классном помещении – учитель-предметник согласно расписанию уроков и классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе;

- в гардеробной – гардеробщики;

- в раздевалке спортивного зала, на спортивной площадке (беговая дорожка, футбольное поле, варкаут, песок для прыжков и т.д.) – учитель физкультуры согласно расписанию уроков или занятий дополнительного образования;

- в мастерских технологического блока – учителя технологии;

- в библиотеке – заведующая библиотекой и библиотекарь;
- в столовой – учитель, классный руководитель, осуществляющий прием горячего питания согласно графику, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за горячее питание, заведующая производством;

- на земельном участке, являющимся школьной территорией (согласно расписанию) – дежурный учитель, классный руководитель, заместитель директора по воспитательной работе и заместители директора по учебно-воспитательной работе, кураторами которых они являются.

3. Заместитель директора по административно-хозяйственной части несет ответственность:

- за обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников при эксплуатации здания, мебели, инвентаря и другого хозяйственного оборудования, находящегося в здании МБОУ «СОШ№21»;

- за осуществление ежедневного контроля за состоянием электропроводки, щитовой, туалетов, лестничных пролетов, зоны безопасности, запасных входов и выходов, доступа на крышу здания, котельного помещения, трансформатора, тревожной кнопки (телефона экстренного вызова), системы пожарной сигнализации;

- за организацию инструктажей по электробезопасности и пожарной безопасности сотрудников МБОУ «СОШ№21»;

- за организацию целевых и внеплановых инструктажей;

- за осуществление ежедневного контроля состояния камер наблюдения;

- за ведение внутренних документов МБОУ «СОШ№21» по ГО и ЧС.

4. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе несет ответственность:

- за безопасность образовательного процесса при проведении учебных занятий согласно расписанию уроков;

- за организацию безопасной работы внеурочной деятельности и дополнительных занятий по предметам;

- за организацию и проведение периодического медицинского осмотра и вакцинации сотрудников.

5. Заместитель директора по воспитательной работе несет ответственность:

- за безопасность образовательного процесса при организации и проведении внеклассных и внешкольных мероприятий, в том числе спортивных, как в здании МБОУ «СОШ№21», так и вне, если они были запланированы в соответствии с планом работы МБОУ «СОШ№21» или проводятся вне плана по отдельному приказу, а также во время экскурсий по плану воспитательной работы организации и при проведении учебных экскурсии и выездов вне здания МБОУ «СОШ№21»;

- за организацию безопасной работы дополнительного образования;

- за проведение инструктивных занятий с преподавателями по обеспечению безопасности учащихся во время внеклассных и внешкольных мероприятий;

- за организацию и проведение периодического медицинского осмотра и вакцинации сотрудников.

6. Заместитель директора по информатизации образовательного процесса несет ответственность:

- за организацию безопасной работы в сети Интернет и развитие интернет грамотности у учащихся;

- за обеспечение безопасного интернет пространства.

7. Заведующие кабинетами, учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций обеспечивают безопасность образовательной деятельности в своих кабинетах, классных помещениях, мастерских, в лабораторных помещениях, спортивном зале во время учебных занятий, внеурочных занятий и занятий дополнительного образования

8. Заведующие «специализированными» кабинетами (химии, физики, информатики, технологии, биологии, физической культуры) несут ответственность за своевременное проведение инструктажей по правилам и мерам безопасности, предусмотренных учебными программами для обучающихся.

9. Классные руководители 1-11 классов несут ответственность:

- за формирование у учащихся своего класса мотивов безопасного поведения;

- за планирование и проведение профилактической работы с классом по предупреждению несчастных случаев и травм;

- за безопасность образовательного процесса при организации и проведении классных часов, мероприятий в классе, внеклассных и внешкольных мероприятий, в том числе спортивных, как в здании школы, так и вне, если они были запланированы в соответствии с планом работы школы или проводятся вне плана по отдельному приказу, а также во время экскурсий по плану воспитательной работы организации;

- за безопасность во время перемены и перерывах между уроками.

10. Преподаватель основ безопасности и жизнедеятельности несет ответственность:

- за своевременное проведение инструктажей по правилам и мерам безопасности, предусмотренных учебными программами для обучающихся;

- за проведение инструктивных занятий с преподавателями по обеспечению безопасности учащихся при проведении внеклассных и внешкольных мероприятий;

- за обеспечение требований безопасности при аварийных и чрезвычайных ситуациях, отработка действий по эвакуации персонала и обучающихся;

- за обеспечение безопасного пространства в образовательной организации (исключение возможности контакта детей с травмоопасными предметами) в здании МБОУ и на прилегающей территории.

11. Ответственный по охране труда несет ответственность:

- за проведение инструктажей с работниками МБОУ: вводный инструктаж с вновь принятыми работниками, первичные, повторные инструктажи на рабочем месте;

- за проведение целевых и внеплановых инструктажей;

- за обучение и проверку знаний требований по охране труда работников;

- за проведение специальной оценки условий труда работников (совместно с профсоюзной организации МБОУ «СОШ №21»);

- за ведение документации по охране труда.

12. Запрещается во время учебно-воспитательной деятельности:

- учителям, педагогам дополнительного образования, руководителям кружков и секций – удалять обучающихся с учебных и дополнительных занятий;

- не пускать в класс учащихся, опоздавших на урок;

- отправлять детей во время учебного процесса домой за забытыми вещами и т.п.;

- учителям использовать на учебных занятиях несертифицированное оборудование;

- оставлять учащихся одних в кабинетах и на переменах без присмотра учителя;

- отпускать детей с уроков, с общешкольных мероприятий без письменной просьбы родителей (законных представителей), в случае опрашивания или других причин без письменного разрешения классного руководителя;

13. Запрещается учащимся без разрешения покидать территорию МБОУ «СОШ№21» во время уроков, перемен.

14. Разрешающим документом на вахту МБОУ «СОШ№21» (для дневной охраны) для пропуски обучающихся может служить:

- записка классного руководителя (при наличии подписи и даты);

- записка дежурного учителя (при наличии подписи и даты);

- приказ директора МБОУ «СОШ№21» о разрешении выхода обучающихся 1-11 классов во время уроков согласно заявлению родителей.

15. В случае, когда у обучающихся возникают проблемы со здоровьем или получены увечья и иные повреждения здоровья, педагогический работник, непосредственно проводивший учебное занятие(мероприятие), во время которого произошёл несчастный случай с обучающимся, обязан немедленно оказать первую помощь пострадавшему, сообщить о несчастном случае директору МБОУ «СОШ№21» (или дежурном учителю), классному руководителю.

16. Дежурный учитель при наступлении несчастного случая в первую очередь обязан немедленно организовать оказание первой помощи пострадавшему и при необходимости доставку его в медицинскую организацию, а также проинформировать о несчастном случае с обучающимся родителей или законных представителей пострадавшего.

17. Заместителю директора по информатизации образовательного процесса разместить данный настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «СОШ№21».

18. Секретарю ознакомить с настоящим приказом работников под роспись.

19. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ№21»



Э.З.Искакова

С приказом «О возложении персональной ответственности по обеспечению безопасности жизни и здоровья участников образовательной деятельности в муниципальном бюджетном образовательном учреждении»

ознакомлены:

№	Ф.И.О.	Подпись	№	Ф.И.О.	Подпись
1	Алимамедова А.А.		33	Османова Ж.А.	
2	Касимова Т.Х.		34	Крпмуллаева С.Д.	
3	Магомедова А.И.		35	Баранова Л.В.	
4	Магомедова Т.Д.		36	Махмурадова Т.Т.	
5	Ахмедова И.Д.		37	Алиева А.А.	
6	Михаиловская Ж.У.		38	Саидова И.У.	
7	Михаиловская Т.Х.		39	Тамбиева З.Х.	
8	Джумагадиева И.А.		40	Азиева К.С.	
9	Саидова Р.А.		41	Агмишурраева И.Д.	
10	Тюрикова В.Ю.		42	Калимуллова З.У.	
11	Ахмедова Р.И.		43	Алиева А.А.	
12	Тасанова З.А.		44	Магомедова А.И.	
13	Таджиева К.У.		45	Исмаилов З.К.	
14	Тасанова Т.И.		46	Магомедова З.С.	
15	Таджиева А.И.		47	Зуронгураева А.Г.	
16	Табрилова Е.М.		48	Таджиева А.И.	
17	Тамбиева Р.У.		49	Алиева С.И.	
18	Ахмедова З.А.		50	Алиева А.А.	
19	Власова Е.Е.		51	Алиева А.И.	
20	Михаиловская З.И.		52	Кадирова С.А.	
21	Мусаев И.А.		53	Саммусуллова И.И.	
22	Абдуллаева Т.Т.		54	Михаиловская Т.И.	
23	Батирова Т.Т.		55	Жекерова Е.Е.	
24	Алиева Д.С.		56	Мирмаксимова Р.И.	
25	Островская О.А.		57	Магомедова Д.С.	
26	Стеблевская И.С.		58	Алиева А.И.	
27	Магомедов Т.И.		59	Алиева З.В.	
28	Агмишурраева З.И.		60	Михаиловская З.Б.	
29	Маммаева Д.А.		61	Асанарова С.А.	
30	Алимамедова И.И.		62	Бучмурзаева С.Б.	
31	Островская И.А.		63		
32	Темиева А.А.		64	Кименко Г.В.	